



Bestuursreglement

van Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Veenendaal

besluit – gelet op de “Code Goed Onderwijsbestuur VO” d.d. 2019 en op artikel 9 lid 8 van de statuten van de stichting – tot vaststelling van het onderstaande “Bestuursreglement”

Artikel 1 Begripsbepalingen

bestuursreglement:	het bestuursreglement van de stichting zoals bedoeld in artikel 9 lid 8 van de statuten;
college van bestuur:	het college van bestuur van de stichting;
raad van toezicht:	de raad van toezicht van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs;
managementteam:	de schoolleiding en beleidsadviseurs
statuten:	de statuten van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Veenendaal
wet:	de Wet op het voortgezet onderwijs

§ 1 Algemene bepalingen

Artikel 2 Gedragsregels voor het college van bestuur

- a. Het college van bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak naar de grondslag en het doel van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 van de statuten.
- b. Het college van bestuur oefent zijn taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden uit met inachtneming van het in de wet, de statuten en de reglementen bepaalde. De missie en doelstellingen van de stichting vormen het uitgangspunt voor het handelen van het college van bestuur. Het college van bestuur handelt en besluit in overeenstemming met de beginselen van behoorlijk bestuur. Het college van bestuur treedt als eenheid naar buiten.
- c. Het college van bestuur zal met betrekking tot hetgeen hem uit hoofde van zijn functie vertrouwd is te zijner kennis is gekomen de nodige zorgvuldigheid en geheimhouding in acht nemen. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van het dienstverband.

Artikel 3 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het College van Bestuur

1. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor:
 - a. de missie, visie en de strategie van de stichting, rekening houdend met haar maatschappelijke taken;
 - b. de realisatie van de doelstelling, prestaties en de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering en het bewaken van de continuïteit;
 - c. het naleven van wet- en regelgeving;
 - d. het vertegenwoordigen van de stichting, onder meer in de dialoog met de omgeving.
 - e. het betrekken van de omgeving bij het ontwikkelen en formuleren van de missie, visie, strategie, het beleid, het aanbod en de kwaliteitszorg van de stichting.
 - f. het vaststellen van documenten die op grond van wet- en regelgeving dienen te worden opgesteld (schoolgids, beleidsplan, diverse verantwoordingen);
 - g. publicatie van de onder sub f van dit artikel bedoelde documenten op de website van de stichting, zoals dat wordt voorgeschreven door de op de stichting van toepassing zijnde governance code;
 - h. formalisering en verankering van de doelstelling van de stichting en de aanpak van de horizontale dialoog met externe stakeholders in de stichting en draagt ervoor zorg dat deze worden onderhouden en worden vermeld in het jaarverslag.



2. Ten aanzien van de instandhouding van de school, geldt het volgende:
 - a. Het college van bestuur oefent het bevoegd gezag uit van de onder de stichting ressorterende school in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs.
 - b. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de instandhouding van de onder de stichting ressorterende school conform de wet en de statuten.
 - c. De wijze waarop de directeur en managementteam bijdragen aan het stichtingsbeleid en de manier waarop de samenwerking met het college van bestuur vorm krijgt wordt vastgelegd in een managementstatuut. Hierin worden de taken en bevoegdheden vastgelegd welke het college van bestuur opdraagt aan het managementteam en instructies ten aanzien van deze taken en verantwoordelijkheden, overeenkomstig het bepaalde in artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs.
 - d. Het college van bestuur bestuurt de school onder meer met behulp van (1) het managementstatuut als hiervoor bedoeld, (2) de jaarlijkse (management)contracten met de leden van het managementteam waarin de door de teams te behalen resultaten zijn opgenomen en (3) de teamplannen.
 - e. Het college van bestuur beoordeelt jaarlijks de leden van het managementteam en beoordeelt op die wijze tevens de uitvoering van de in het vorige lid genoemde (management)contracten, waaronder de prestatieafspraken.
 - f. Het college van bestuur draagt er zorg voor dat er jaarlijks zo spoedig mogelijk na afloop van een kalenderjaar een integraal jaarverslag wordt uitgebracht.
 - g. Bij ontstentenis of belet van het college van bestuur benoemt de raad van toezicht een interim-bestuurder.

Artikel 4 Functies van het college van bestuur

De functies van het college van bestuur zijn, in aanvulling op de in artikel 2 omschreven verantwoordelijkheden:

- a. het met in achtneming van het gestelde in de statuten en de geldende wettelijke bepalingen besturen van de stichting, zoals het vaststellen van het stichtingsbeleid;
- b. het vervullen van het werkgeverschap voor alle aan de stichting verbonden personeelsleden; met uitzondering van de leden van het college van bestuur;
- c. het controleren of alle eindverantwoordelijken handelen naar, in en vanuit het belang van de stichting;
- d. het opeisen van verantwoording door leden van het managementteam;
- e. het waarborgen van een doelgerichte en doelmatige aanwending van de middelen;
- f. het voeren van het secretariaat van de stichting;
- g. Alles te doen wat in zijn vermogen ligt om de leden van het managementteam voldoende doordacht en zorgvuldig te laten handelen;
- h. het zorgdragen voor een integriteitscode, al dan niet als onderdeel van één of meer andere reglementen, waarin concrete regels en algemene gedragslijnen ter bevordering van het integer handelen van alle werknemers van en betrokkenen bij de stichting, zijn geformuleerd. De integriteitscode wordt als bijlage aan dit reglement gehecht.

Artikel 5 Goedkeuring Raad van Toezicht

- a. Het college van bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor het nemen van besluiten als genoemd in artikel 8, lid 6 van de statuten.
- b. Voor het aangaan van (financiële) verplichtingen waaronder geldleningen vanaf een zeker bedrag vast te stellen door de Raad van Toezicht is voorafgaande goedkeuring van de Raad vereist. De Raad van Toezicht stelt het bedrag vast op € 50.000,-



- c. Voor investeringen of combinatie van investeringen die een bedrag te boven gaan waarvan de hoogte jaarlijks door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld is voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht vereist. De Raad stelt het bedrag voor investeringen of combinatie van investeringen die ten laste komen van de eigen middelen op € 500.000,--.
- d. Voor een bouwproject, als genoemd in artikel 8 lid 6p van de statuten, boven een bedrag van € **500.000,--** is voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht vereist.

Artikel 6 Werkwijze van het college van bestuur

- a. Het college van bestuur vergadert in beslotenheid. Alleen op uitnodiging van de voorzitter kunnen derden aanwezig zijn bij de vergadering of een deel ervan.
- b. Besluitvorming van het college van bestuur geschiedt bij voorkeur in vergadering. Bij de besluitvorming wordt, indien het college van bestuur uit twee personen bestaat, gestreefd naar consensus. Indien de stemmen staken, brengt het college van bestuur de raad van toezicht hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte. Binnen drie weken na ontvangst van deze schriftelijke mededeling overlegt de voorzitter van de raad van toezicht met het college van bestuur over het voorgenomen besluit. Na dit overleg neemt het college van bestuur alsnog een besluit. Indien dan alsnog stemmen staken, is het voorstel verworpen.
- c. Indien het college van bestuur uit twee leden bestaat, treedt bij afwezigheid van een lid het andere lid op als plaatsvervanger. Indien het college van bestuur uit één lid bestaat, draagt het lid er zoveel mogelijk zorg voor dat bij zijn afwezigheid de zaken van de stichting door kunnen gaan. Bij langdurige ontstentenis van het college van bestuur handelt de raad conform artikel 7 lid 11 van de statuten.

Artikel 7 Informatie inwinnen en verstrekken door het college van bestuur

1. Het college van bestuur wint informatie in:
 - door de informatieverstrekking door leden van het managementteam;
 - door het jaarlijkse en op wederzijdse informatievoorziening afgestemde contact met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad door middel van bilaterale overleggen.
- 2a. Het college van bestuur verstrekt aan de Raad tijdig (schriftelijke) informatie over alle feiten en ontwikkelingen met betrekking tot de stichting, welke informatie de Raad nodig heeft om adequaat te kunnen functioneren en zijn taken naar behoren te kunnen uitoefenen.
- b. Het college van bestuur stelt halfjaarlijks een schriftelijke rapportage met betrekking tot de voor de stichting belangrijke verantwoordingsvelden op. De halfjaar-rapportage wordt vergezeld van een toelichting van het college van bestuur.
- c. Het college van bestuur verstrekt jaarlijks, op de met de Raad afgesproken tijdstippen, de onderstaande informatie:
 - het (meerjaren) strategisch beleidsplan;
 - de begroting;
 - de jaarrekening en het jaarverslag, waarin opgenomen het bestuursverslag. En voorts alle informatie die de Raad in het toetsingskader heeft genoemd om zijn functie goed uit te oefenen.

Artikel 8 Werkgeverschap

- a. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor benoeming en ontslag van de leden van het personeel, alsmede voor het treffen van disciplinaire maatregelen.
- b. Het college van bestuur volgt jaarlijks het functioneren van de leden van het managementteam door minimaal jaarlijks een functionerings- of beoordelingsgesprek te voeren.
- c. Het college van bestuur bevordert een cultuur binnen de stichting die het mogelijk maakt dat werknemers en andere belanghebbenden melding durven maken van door hen vermoede onregelmatigheden binnen de stichting. Het college van bestuur draagt zorg voor een klokkenluidersregeling, al dan niet als onderdeel van één of meer andere reglementen, waarin een concrete meldingsprocedure van vermoede onregelmatigheden binnen de stichting is opgenomen. De klokkenluidersregeling wordt als bijlage aan dit reglement gehecht.



Artikel 9 Openbaarheid en belangenverstrengeling

1. Het college van bestuur zorgt er voor dat er geen strijdigheid ontstaat tussen zijn persoonlijke belangen en de belangen van de stichting. Ook elke schijn van een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen tussen de stichting en het college van bestuur zelf wordt vermeden. Ter voorkoming van een (schijn van) tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen, zal het college van bestuur, in aanvulling op het bepaalde in artikel 7 lid 8 van de statuten, geen (neven)functie aanvaarden, die:
 - a. naar het oordeel van de Raad op enige vorm of wijze een verstrengeling van belangen opleveren met de stichting. Dit kan het geval zijn bij familiale of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de Raad, het college van bestuur of leden van het management die rechtstreeks onder aansturing staan van het college van bestuur;
 - b. op enige vorm of wijze reputatieschade kunnen opleveren voor de stichting;
 - c. zodanig veel tijd kosten dat de functie van lid van het college van bestuur van de stichting niet meer naar behoren kan worden vervuld;
 - d. ervoor zorgt dat in strijd wordt gehandeld met het bepaalde in artikel 397a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, omdat een zodanig aantal commissariaten wordt vervuld, dat het college van bestuur niet meer als college van bestuur van de stichting kan fungeren op grond van vorenbedoeld wetsartikel.
 - e. In dit reglement en/of in de integriteitscode kunnen ten behoeve van het vorenstaande nadere onverenigbare (neven)functies en/of criteria vastgelegd aan de hand waarvan kan worden bepaald of sprake is van een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen.
2. Ingeval naar het oordeel van de Raad sprake is van een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen tussen het college van bestuur en de stichting, neemt het college van bestuur niet deel aan de discussie en besluitvorming over het onderwerp waarbij hij een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen heeft. Voor de besluitvorming geldt alsdan het bepaalde in artikel 18 lid 6 van de statuten.
3. Het college van bestuur is bij zijn functioneren onafhankelijk van de instructies van derden buiten de stichting.
4. Het college van bestuur behaalt persoonlijk geen voordelen of zakelijke kansen uit transacties of andere handelingen die hij namens de stichting verricht. Evenmin verstrekt hij of biedt hij oneigenlijke voordelen aan personen met wie hij transacties namens zijn stichting verricht.
5. Aan het college van bestuur worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.
6. Voorts zal het college van bestuur geen (substantiële) schenkingen aanvaarden.

Artikel 10 Deskundigheid

Het college van bestuur houdt zijn kwaliteit en deskundigheid op peil door middel van deskundigheidsbevordering en vermeldt de activiteiten op dit terrein in het jaarverslag zoals genoemd in de wet.



REMBRANDT COLLEGE

v o s) a b b

Artikel 12 Slotbepalingen

- a. Het college van bestuur verzekert zijn aansprakelijkheid vanuit zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
- b. Dit reglement is, evenals de samenstelling van het college van bestuur en nevenfuncties van de leden van het college van bestuur openbaar.
- c. Ter zake van onderwerpen die in dit reglement niet zijn voorzien of bij interpretatieverschillen beslist het college van bestuur.

Aldus, na goedkeuring van de raad van toezicht conform artikel 12 van de statuten en conform artikel 3 lid 2e van het Reglement RvT, bij besluit in de vergadering van 28 maart 2022, door het College van Bestuur van Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Veenendaal vastgesteld op 18 februari 2022.