

Beste ouder(s)/verzorger(s),

De school verwacht dat uw kind altijd aanwezig is in de les om zo het leerproces zo goed mogelijk in te zetten. Dit geldt tijdens de vaklessen, flexuren, toetsweken, projectdagen e.d. die wij organiseren. Vandaar dat we hieronder een aantal afspraken die op school gelden aangeven.

Lise van Kooten en Nathalie Laseroms zijn de verzuimbegeleiders op het Rembrandt College. Zij houden zich bezig met de aanwezigheid van leerlingen, verlofaanvragen en vangen leerlingen in het studiecetrum op als ze uit de les verwijderd zijn of moeten nakomen. In Magister komt een OA (afwezig zonder reden) te staan als uw kind niet in de les aanwezig is. Indien u uw kind bent vergeten af te melden vragen we u dit alsnog zo snel mogelijk te doen.

Verzuimkaart schooljaar 2024/2025

Ziekmelding

- Ouder(s)/verzorger(s) geven **elke dag vóór 08.15 uur** de ziekmelding door via: het ouderaccount in Magister, per mail of telefonisch (0318-50 99 00).
- Ouder(s)/verzorger(s) geven **elke dag vóór 08.15 uur** tijdens toets weken en examens de ziekmelding telefonisch door.
- Bij langdurige ziekte (langer dan 1 week) brengen ouder(s)/verzorger(s) de mentor op de hoogte.
- Een leerling die gedurende de schooldag ziek naar huis gaat, meldt zich altijd af bij de verzuimmedewerker. Er wordt telefonisch contact opgenomen met ouder(s)/verzorger(s) en pas bij toestemming van ouder(s)/verzorger(s) mag de leerling de school verlaten. Er wordt gecontroleerd of de leerling nog een toets heeft die dag, indien dit het geval is wordt dat aangegeven bij ouder(s)/verzorger(s). Mocht een leerling een dag later nog ziek zijn dienen ouder(s)/verzorger(s) voor de dag een nieuwe ziekmelding door te geven.
- Als een leerling niet mee kan gymmen mailen de ouder(s)/verzorger(s) de verzuimmedewerker met de reden. De leerling komt gewoon naar de les en kan dan met de docent overleggen wat te doen tijdens deze les. Als een leerling langdurig niet kan gymmen, kan hij/zij een vrijstellingsformulier (na contact met de mentor) ophalen bij de docent LO welke vervolgens moet worden ingevuld.
- Bij langdurige ziekte – bij meer dan 100 uren (van 40 minuten) ziek - zal er een verzoek worden gedaan door de mentor aan de leerling coördinator om uw kind uit te nodigen voor een gesprek met de schoolarts.

Verlof

- Kort verlof (1 dagdeel of een lesuur). Alleen indien dat niet buiten schooltijd kan. Bijvoorbeeld: huisarts, specialist, et cetera. Ouder(s)/verzorger(s) dienen minimaal 48 uur van tevoren via verzuim@rembrandt-college.nl verlof aan te vragen.
- Tijdens toets weken wordt er **geen** kort verlof gegeven.
- Er kan bijzonder verlof (1 dag of langer) worden aangevraagd. Hier wordt terughoudend mee omgegaan. Dit kan bijvoorbeeld voor een bruiloft, verhuizing, begrafenis, et cetera. Ouder(s)/verzorger(s) dienen **minimaal 4 weken** van tevoren schriftelijk aan te vragen bij de betreffende verzuimmedewerker. Bij verlof voor een begrafenis wordt dat zo snel mogelijk aangevraagd. De school mag alleen bij bepaalde voorwaarde bijzonder verlof toekennen. Deze voorwaarden staan op onze website vermeld. Indien akkoord: verzuimmedewerker bevestigt ouders/verzorgers via de mail en registreert het in Magister.

Ongeoorloofd afwezig

- Bij ongeoorloofde afwezigheid neemt het verzuimmedewerker zo snel mogelijk contact op met de leerling en ouder(s)/verzorger(s).
- Er wordt direct een afspraak 'terugkomen' in Magister gezet: de leerling haalt de gemiste lessen (x1,5) bij de verzuimmedewerker in. Let op: leerlingen zijn iedere dag verplicht tot 16.30 uur beschikbaar te zijn voor schoolactiviteiten.
- Als de leerling later dan 20 min. te laat is in de les wordt haalt de leerling de gemiste tijd als volgt in:

20 t/m 40 minuten afwezig:	60 minuten terugkomen
40 t/m 60 minuten afwezig:	90 minuten terugkomen
60 t/m 80 minuten afwezig:	120 minuten terugkomen
- Bij veelvuldige ongeoorloofde afwezigheid of te laat wordt er contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s). Dit kan zijn door de mentor, de leerling coördinator of de teamleider. Bij 12x of vaker zal er melding worden gedaan bij DUO en zal de leerling worden uitgenodigd voor een preventief gesprek met de leerplichtambtenaar. Bij 16x of vaker zal er opnieuw een melding worden gedaan bij DUO en zal de leerlingen met ouder(s)/verzorger(s) worden uitgenodigd voor een waarschuwingsgesprek op het gemeentehuis.
- Bij vragen over ongeoorloofde afwezigheid kunt u contact opnemen met de verzuimmedewerker.

Te laat

- Een leerling die te laat is meldt zich altijd bij de verzuimmedewerker in het studiecentrum.
- Een leerling die geoorloofd te laat is, krijgt een 'geoorloofd te laat briefje' mee en gaat hiermee direct naar de les.
- Een leerling die ongeoorloofd te laat is, krijgt een 'ongeorloofd te laat briefje' mee en gaat hiermee naar de les. De leerling meldt zich de volgende dag om 07.45 uur bij het verzuim coördinaat.
- Langer dan 20 minuten te laat wordt aangemerkt als ongeoorloofd afwezig.

Verwijdering uit de les

- Als een leerling het lesgeven onmogelijk maakt of een onveilige situatie creëert en de docent heeft al maatregelen ingezet die onvoldoende ervoor hebben gezorgd dat de leerling zijn/haar gedrag heeft aangepast, dan krijgt de leerling een 'verwijdering uit de les briefje' van de docent.
- De leerling meldt zich direct bij de verzuimmedewerker in het studiecentrum en vult hier een gele kaart in. De leerling blijft in het studiecentrum en keert direct na het einde van de les terug naar de docent.
- De docent en de leerling voeren - na de les - een gesprek over de reden van uitsturen en de docent treft een passende maatregel. Als het gesprek na de les niet kan plaatsvinden, wordt het zo spoedig mogelijk gevoerd.
- Na afloop van het gesprek met de leerling neemt de docent nog dezelfde dag telefonisch contact op met ouder(s)/verzorger(s).